

개인정보처리방침

개인정보처리방침에 대한 안내

[광일고등학교 ('http://www.kwangil.hs.kr' 이하 '광일고등학교')]는 개인정보보호법에 따라 이용자의 개인정보 보호 및 권익을 보호하고 개인정보와 관련한 이용자의 고충을 원활하게 처리할 수 있도록 다음과 같은 처리방침을 두고 있습니다. 광일고등학교는 개인정보처리방침을 개정하는 경우 웹사이트 공지사항(또는 개별공지)을 통하여 공지할 것입니다. 본 방침은 2016년 7월 20일부터 시행됩니다.

제1조 (개인정보의 처리 목적)

○ 광일고등학교는 개인정보를 다음의 목적을 위해 처리합니다. 처리한 개인정보는 다음의 목적이외의 용도로는 사용되지 않으며 이용 목적이 변경될 시에는 사전동의를 구할 예정입니다.
나. 회원 가입 및 관리 회원제 서비스 이용에 따른 본인확인, 개인 식별, 불량회원의 부정이용 방지와 비인가 사용방지, 가입의사 확인, 연령확인, 만14세 미만 아동 개인정보 수집 시 법정 대리인 동의 여부 확인, 분쟁 조정을 위한 기록 보존, 불만처리 등 민원처리, 고지사항 전달 등을 목적으로 개인정보를 처리합니다.

제2조 (처리하는 개인정보의 항목)

○ 광일고등학교는 회원가입, 각종 서비스 제공을 위해 처리하는 개인정보의 항목 및 수집 방법은 다음과 같습니다. 1. 개인정보 파일명 : 학적 - 개인정보 항목 : 자택주소, 이름, 주민등록번호, 보호자성명, 보호자 생년월일

- 수집방법 : 오프라인

2. 개인정보 파일명 : 성적 - 개인정보 항목 : 이름, 학번, 성적

- 수집방법 : 오프라인

3. 개인정보 파일명 : 학교생활기록부 - 개인정보 항목 : 자택주소, 이름, 주민등록번호, 보호자성명, 보호자생년월일

- 수집방법 : 오프라인

4. 개인정보 파일명 : 학생건강기록부 관련 - 개인정보 항목 : 성별, 이름, 주민등록번호, 법정대리인 이름, 학년,반,번호,혈액형,키,몸무게,비만도

- 수집방법 : 오프라인

5. 개인정보 파일명 : 민원사무처리부 - 개인정보 항목 : 자택주소, 자택전화번호, 이름, 이메일, 주민등록번호

- 수집방법 : 오프라인

6. 개인정보 파일명 : 발전기금기탁자관리 - 개인정보 항목 : 자택주소, 주민등록번호

- 수집방법 : 오프라인

7. 개인정보 파일명 : 홈페이지회원정보 - 개인정보 항목 : 이름, E-Mail, 핸드폰(연락처), 기타(학년, 반, 번호)

- 수집방법 : 온라인

제3조 (개인정보의 처리 및 보유 기간)

○이용자 개인정보는 원칙적으로 개인정보의 처리목적이 달성되면 지체없이 파기합니다. 단, 다음의 정보에 대하여는 아래의 사유로 명시한 기간 동안 보존합니다. 1. 개인정보 파일명 :

학적 - 개인정보항목 : 자택주소, 이름, 주민등록번호, 보호자성명, 보호자 생년월일

- 보유근거 : 초중등교육법 제25조

- 보유기간 : 50년

- 기타관련법령 :

2. 개인정보 파일명 : 성적 - 개인정보항목 : 이름, 학번, 성적

- 보유근거 : 초중등교육법 제25조

- 보유기간 : 50년

- 기타관련법령 :

3. 개인정보 파일명 : 학교생활기록부 - 개인정보항목 : 자택주소, 이름, 주민등록번호, 보호자성명, 보호자생년월일

- 보유근거 : 초중등교육법 제25조

- 보유기간 : 50년

- 기타관련법령 :

4. 개인정보 파일명 : 학생건강기록부 관련 - 개인정보 항목 : 성별, 이름, 주민등록번호, 법정대리인 이름, 학년,반,번호,혈액형,키,몸무게,비만도

- 수집방법 : 오프라인

- 보유기간 : 50년

- 기타관련법령 :

5. 개인정보 파일명 : 민원사무처리부 - 개인정보 항목 : 자택주소, 자택전화번호, 이름, 이메일, 주민등록번호

- 수집방법 : 오프라인

6. 개인정보 파일명 : 발전기금기탁자관리 - 개인정보 항목 : 자택주소, 주민등록번호

- 보유근거 : 기부금품모집및사용에관한법률시행령 제19조

- 보유기간 : 준영구

- 기타관련법령 :

7. 개인정보 파일명 : 학생건강기록부관리 - 개인정보 항목 : 자택주소, 성별, 이름, 신체정보,

주민등록번호, 보호자명

- 보유근거 : 학생신체검사규칙제9조
- 보유기간 : 졸업후 5년
- 기타관련법령 :

8. 개인정보 파일명 : 청소년단체대원관리 - 개인정보 항목 : 자택주소, 이름, 주민등록번호, 학년반

- 보유근거 : 청소년기본법 제2조, 정보주체동의
- 보유기간 : 단체탈퇴시까지 2년
- 기타관련법령 :

9. 개인정보 파일명 : 광일고등학교홈페이지회원정보 - 개인정보 항목 : 자택주소, 이름

- 보유근거 : 정보주체동의
- 보유기간 : 2년
- 기타관련법령 :

10. 개인정보 파일명 : 발전기금기탁자관리 - 개인정보 항목 : 자택주소, 이름

- 보유근거 : 학교발전기금의조성운용및회계관리에관한규칙제9조
- 보유기간 : 5년
- 기타관련법령 :

11. 개인정보 파일명 : 학교운영위원회명부 - 개인정보 항목 : 자택주소, 자택전화번호, 휴대전화번호, 이름

- 보유근거 : 초중등교육법 제34조,시행령제62조
- 보유기간 : 2년
- 기타관련법령 :

제4조 (개인정보의 제3자 제공)

○ 광일고등학교는 원칙적으로 이용자의 개인정보를 제1조 (개인정보의 처리 목적)에서 명시한 범위 내에서 처리하며, 이용자의 사전 동의 없이는 본래의 범위를 초과하여 처리하거나 제3자에게 제공하지 않습니다. 단, 다음의 경우에는 개인정보를 처리할 수 있습니다.

제5조 (개인정보의 처리 위탁에 관한 사항) 광일고등학교는

○ 개인정보의 처리 업무를 위탁하는 경우 다음의 내용이 포함된 문서에 의하여 처리하고 있습니다.

1. 위탁업무 수행 목적 외 개인정보의 처리 금지에 관한 사항
 2. 개인정보의 관리적·기술적 보호조치에 관한 사항
 3. 개인정보의 안전관리에 관한 사항
- 위탁업무의 목적 및 범위, 재 위탁 제한에 관한 사항, 개인정보 안전성 확보 조치에 관한

사항, 위탁업무와 관련하여 보유하고 있는 개인정보의 관리현황점검 등 감독에 관한 사항, 수탁자가 준수하여야할 의무를 위반한 경우의 손해배상책임에 관한 사항

○ 개인정보 처리를 위탁하는 사항은 다음과 같습니다.

처리부서	위탁하는 업무의 내용	수탁 업체(명)
교육정보부	광일고등학교 홈페이지 유지관리	webis

제6조 (정보주체의 권리, 의무 및 그 행사방법)

- 이용자는 개인정보주체로서 다음과 같은 권리를 행사할 수 있습니다. 1. 자신 및 14세 미만 아동의 개인정보의 조회, 수정 및 가입해지의 요청
- 2. 개인정보의 오류에 대한 정정 및 삭제의 요청
- 3. 개인정보의 조회, 수정 및 해지, 삭제 등의 요청은 '회원정보수정' 및 '회원탈퇴'등을 클릭하여 본인 확인 절차를 거치신 후 직접 열람, 정정, 혹은 탈퇴가 가능합니다.
- 4. 이용자가 개인정보의 오류에 대한 정정 및 삭제를 요청한 경우에는 정정 및 삭제를 완료할 때 까지 당해 개인정보를 이용 또는 제공하지 않습니다. 이 경우, 잘못된 개인정보를 이용 또는 제공한 경우 지체없이 수정 하겠습니다.
- 5. 광일고등학교는 이용자의 요청에 의해 해지 또는 삭제되는 개인정보는 제3조 개인정보의 처리 및 보유 기간에 따라 처리합니다.

제7조 (개인정보의 파기)

○ 광일고등학교는 원칙적으로 개인정보 처리목적이 달성된 경우에는 지체없이 해당 개인정보를 파기합니다. 파기의 절차, 기한 및 방법은 다음과 같습니다. 가. 파기절차 - 이용자가 입력한 정보는 목적 달성 후 별도의 DB에 옮겨져(종이의 경우 별도의 서류) 내부 방침 및 기타 관련 법령에 따라 일정기간 저장된 후 혹은 즉시 파기됩니다. 이 때, DB로 옮겨진 개인정보는 법률에 의한 경우가 아니고서는 다른 목적으로 이용되지 않습니다.

나. 파기기한 - 이용자의 개인정보는 개인정보의 보유기간이 경과된 경우에는 보유기간의 종료일로부터 5일 이내에, 개인정보의 처리 목적 달성, 해당 서비스의 폐지, 사업의 종료 등 그 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 개인정보의 처리가 불필요한 것으로 인정되는 날로부터 5일 이내에 그 개인정보를 파기합니다.

다. 파기방법 - 전자적 파일 형태의 정보는 기록을 재생할 수 없는 기술적 방법을 사용합니다.

- 종이에 출력된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각을 통하여 파기합니다.

제8조 (개인정보의 안전성 확보 조치)

○ 광일고등학교는 개인정보보호법 제29조에 따라 다음과 같이 안전성 확보에 필요한 기술적/

관리적 및 물리적 조치를 하고 있습니다. 1. 개인정보 취급 직원의 최소화 및 교육 - 개인정보를 취급하는 직원을 지정하고 담당자에 한정시켜 최소화 하여 개인정보를 관리하는 대책을 시행하고 있습니다.

2. 정기적인 자체 감사 실시 - 개인정보 취급 관련 안정성 확보를 위해 정기적(분기 1회)으로 자체 감사를 실시하고 있습니다.

3. 내부관리계획의 수립 및 시행 - 개인정보의 안전한 처리를 위하여 내부관리계획을 수립하고 시행하고 있습니다.

4. 개인정보의 암호화 - 화 이용자의 개인정보는 비밀번호는 암호화 되어 저장 및 관리되고 있어, 본인만이 알 수 있으며 중요한 데이터는 파일 및 전송 데이터를 암호화 하거나 파일 잠금 기능을 사용하는 등의 별도 보안기능을 사용하고 있습니다.

5. 해킹 등에 대비한 기술적 대책 -광일고등학교는 해킹이나 컴퓨터 바이러스 등에 의한 개인정보 유출 및 훼손을 막기 위하여 보안프로그램 을 설치하고 주기적인 갱신·점검을 하며 외부로부터 접근이 통제된 구역에 시스템을 설치하고 기술적/ 물리적으로 감시 및 차단하고 있습니다.

6. 개인정보에 대한 접근 제한 - 개인정보를 처리하는 데이터베이스시스템에 대한 접근권한의 부여,변경,말소를 통하여 개인정보에 대한 접근통제를 위하여 필요한 조치를 하고 있으며 침입차단시스템을 이용하여 외부로부터의 무단 접근을 통제하고 있습니다.

7. 접속기록의 보관 및 위변조 방지 - 개인정보처리시스템에 접속한 기록을 최소 6개월 이상 보관, 관리하고 있으며, 접속 기록이 위변조 및 도난, 분실되지 않도록 보안기능 사용하고 있습니다.

8. 문서보안을 위한 잠금장치 사용 - 개인정보가 포함된 서류, 보조저장매체 등을 잠금장치가 있는 안전한 장소에 보관하고 있습니다.

9. 비인가자에 대한 출입 통제 - 개인정보를 보관하고 있는 물리적 보관 장소를 별도로 두고 이에 대해 출입통제 절차를 수립, 운영하고 있습니다.

제9조 (개인정보보호 책임자)

○ 광일고등학교는 개인정보를 보호하고 개인정보와 관련한 불만을 처리하기 위하여 아래와 같이 개인정보 보호책임자 및 실무담당자를 지정하고 있습니다.(개인정보보호법 제31조제1항에 따른 개인정보보호책임자)

개인정보 보호책임자		개인정보 보호담당자	
담당부서	교장	담당부서	교육정보부
성명	김성률	성명	국승재
전화번호	070-5031-6202	전화번호	070-5031-6238

제10조 (개인정보 처리방침의 변경)

○ 이 개인정보처리방침은 시행일로부터 적용되며, 법령 및 방침에 따른 변경내용의 추가, 삭제 및 정정이 있는 경우에는 변경사항의 시행 7일 전부터 공지사항을 통하여 고지할 것입니다.

제11조 (권익침해 구제방법)

○ 개인정보주체는 개인정보침해로 인한 구제를 받기 위하여 개인정보분쟁조정위원회, 한국인터넷진흥원 개인정보침해신고센터 등에 분쟁해결이나 상담 등을 신청할 수 있습니다. 이 밖에 기타 개인정보침해의 신고 및 상담에 대하여는 아래의 기관에 문의하시기를 바랍니다. 1. 개인분쟁조정위원회 : (국번없이)118, 홈페이지(www.kopico.go.kr), (☎1833-6972)
2. 정보보호마크인증위원회 : 02-580-0533~4
3. 대검찰청 사이버범죄수사과 : 02-3480-3573
4. 경찰청 사이버테러대응센터 : 02-1566-0112